



OFFRE D'EMPLOI

AGENT-E DE PROMOTION ET D'INFORMATION SAVA

Dans le cadre d'un projet mené en partenariat avec la coalition DIRA-SAVA visant à lutter contre l'abus et la maltraitance envers les aînés, le Carrefour Communautaire Montrose est à la recherche d'unE agent-E de promotion et d'information.

DESCRIPTION GÉNÉRALE DU POSTE

Relevant de la direction générale, l'agent-E de promotion et d'information SAVA est responsable de d'informer et de promouvoir le service SAVA auprès de différents partenaires (agents sociocommunautaires, tables de concertation, réseau de la santé, etc) de la région de Montréal. Cette personne travaillera en lien avec l'intervenante du SAVA.

DESCRIPTION DE TÂCHES

- Mettre en place en plan d'action pour promouvoir le service SAVA ;
- Mettre en place des outils de promotion et les diffuser ;
- Soutenir l'intervenante SAVA pour l'ouverture de dossiers (au besoin);
- Sensibiliser et faire connaître les différents types de maltraitance ;
- Participer à l'organisation et à la réalisation d'activités d'information, de sensibilisation, de promotion avec les partenaires œuvrant auprès des aînés dans la région de Montréal et de la population en général ;
- Compiler des données (statistiques, rencontres, références, etc.) ;
- Travailler en collaboration avec l'intervenante-SAVA, les travailleurs de milieu et les agents sociocommunautaires des PDQ ;
- Participer au rapport annuel.

PROFIL RECHERCHÉ

- Très bonnes habilités en relations interpersonnelles et grande capacité d'écoute ;
- Avoir de l'entregent ;
- Être très à l'aise dans la promotion et l'information ;
- Formation dans un domaine pertinent à l'emploi ou expérience équivalente ;
- Expérience en animation de groupes ;
- Connaissances des enjeux qui touchent les aînés ;
- Faire preuve d'autonomie, d'initiative, de débrouillardise et de créativité ;
- être à l'aise avec l'informatique ;
- Avoir idéalement une voiture.



CONDITIONS DE TRAVAIL

- Contrat jusqu'au 31 mars 2024 avec forte possibilité de prolongation ;
- Travail de 14 heures par semaine ;
- Kilométrages remboursés selon notre politique de transport et cellulaire fournis ;
- Salaire à discuter ;
- Entrée en fonction le plus tôt possible.

Les personnes de 55 ans et plus sont invités à déposer leur candidature. Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae par courriel à administration@carrefourmontrose.org, par FAX : 514-524-9813 ou par la poste : 5350, rue Lafond, local 1.430, Montréal, Québec, H1X 2X2.